

つながり。驚きを。幸せを。



# WideAngle

## AI Advisor 管理者マニュアル

2026年4月1日

NTT ドコモビジネス株式会社

プラットフォームサービス本部 M&S 部セキュリティサービス部門

## 目次

<b>1. はじめに</b> .....	<b>2</b>
1.1. 本書について .....	2
1.2. AI Advisor についてのお問い合わせ先 .....	2
<b>2. ユーザー認証機能</b> .....	<b>3</b>
2.1. 推奨ブラウザ .....	3
2.2. サービスの URL .....	3
2.3. ログイン .....	3
2.4. ログアウト .....	4
<b>3. RAG ファイル管理機能</b> .....	<b>5</b>
3.1. ファイル一覧表示 .....	5
3.2. ファイルアップロード .....	7
3.3. ファイル手動更新 .....	8
3.4. ファイル削除 .....	9
<b>改訂履歴</b> .....	<b>11</b>

記載されている会社名や製品名は、各社の商標または登録商標です。

## 1. はじめに

### 1.1. 本書について

本書は、AI Advisor の管理者向けマニュアルです。AI Advisor の管理者向けの操作について理解を深めることを目的として作成されています。

本書の内容は、資料作成時における最新の情報にもとづいて作成しておりますが、内容は予告なしに変更または更新されることがあります。

### 1.2. AI Advisor についてのお問い合わせ先

故障の疑いがある場合は、サポートサイト

(<https://support.ntt.com/aiadvisor/inquiry/detail/pid22000027ht>) にて受け付けます。

## 2. ユーザー認証機能

お客様環境の認証基盤と SAML で連携したユーザー認証機能を提供します。

### 2.1. 推奨ブラウザ

以下の端末環境での利用を推奨します。

OS: Windows11

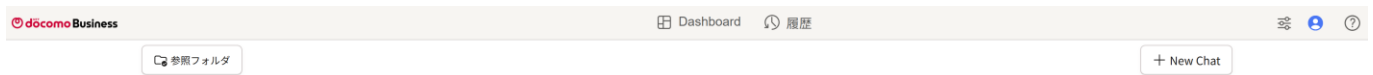
ブラウザ: Google Chrome

### 2.2. サービスの URL

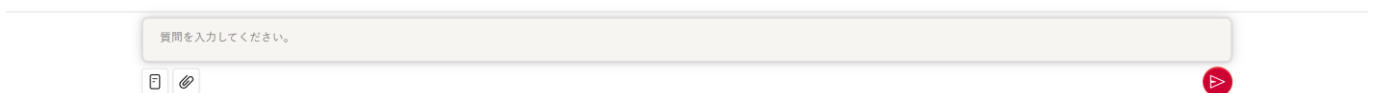
接続先の URL は開通案内時に個別に連絡いたします。

### 2.3. ログイン

- ① 接続先の URL にアクセスします。
- ② お客様環境の認証基盤と SAML で連携したユーザー認証を行います。
- ③ 以下の画面が表示されると、ログイン完了となります。



AI Advisor



AIの回答は必ずしも正しいとは限りません。重要な情報は確認してください。

④ 2.2 で連絡した管理画面の URL にアクセスします。以下の画面が表示されます。



## 2.4. ログアウト

ユーザーアイコンをクリックし、[ログアウト]をクリックします



### 3. RAG ファイル管理機能

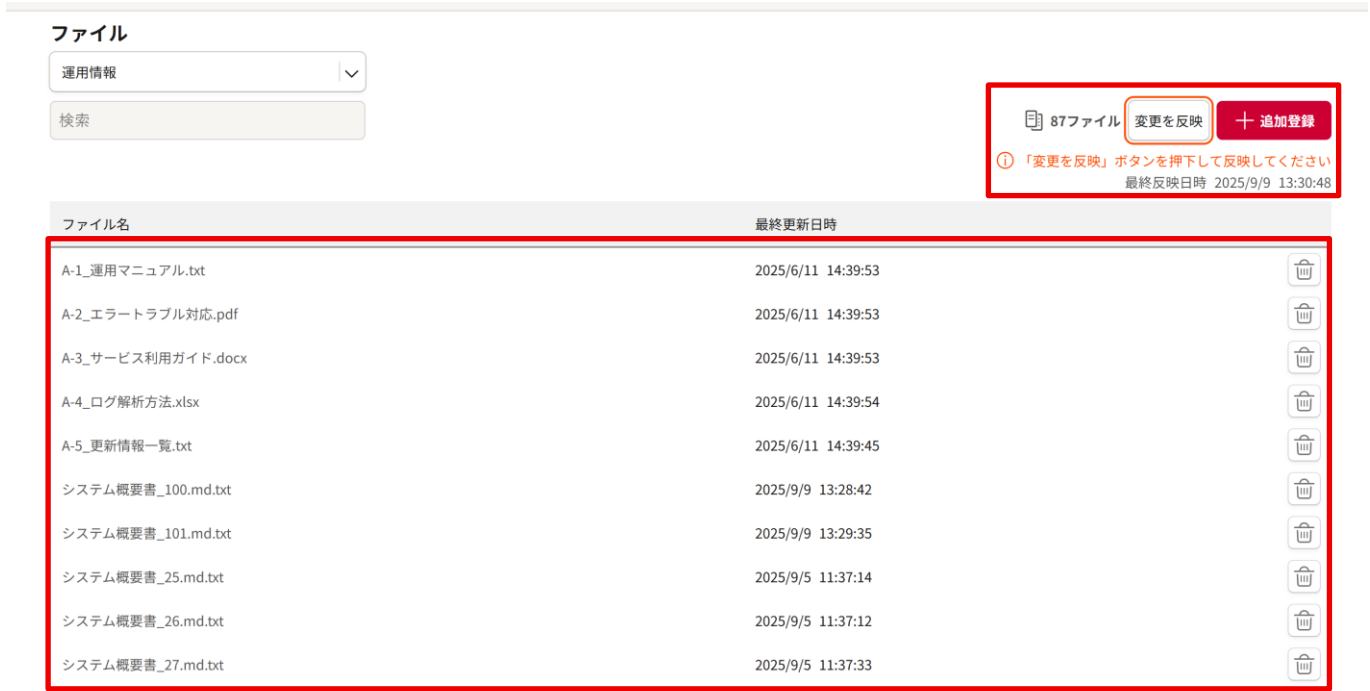
AI Advisor のRAG にファイルをアップロードするための機能を提供します。

各フォルダのファイルの一覧表示、登録、変更反映、削除を可能とします。

#### 3.1. ファイル一覧表示

- ① ドロップダウンリストからバケットを選択すると、該当のバケットに登録済みのファイル名と最終更新日時が一覧表示されます。また、該当のバケットに紐づいているデータストアの最終反映日時が表示されます。

【「変更を反映」ボタンを押下してください】とメッセージが表示されている場合は、前回のアップロードが未反映なので、3.3 ファイル手動更新に進んでください。



② ファイル一覧の見出しをクリックすると、該当の項目を昇順または降順にソートすることができます。

ファイル名 ▲	最終更新日時	
A-1_運用マニュアル.txt	2025/6/11 14:39:53	
A-2_エラートラブル対応.pdf	2025/6/11 14:39:53	
A-3_サービス利用ガイド.docx	2025/6/11 14:39:53	
A-4_ログ解析方法.xlsx	2025/6/11 14:39:54	
A-5_更新情報一覧.txt	2025/6/11 14:39:45	
システム概要書_3.md.txt	2025/9/5 12:03:10	
システム概要書_4.md.txt	2025/9/5 12:03:10	
システム概要書_5.md.txt	2025/9/5 12:03:11	
システム概要書_6.md.txt	2025/9/5 12:03:11	
システム概要書_7.md.txt	2025/9/2 15:00:15	

1 2 3 ... 8 9

ファイル名	最終更新日時 ▼	
システム概要書_101.md.txt	2025/9/9 13:29:35	
システム概要書_100.md.txt	2025/9/9 13:28:42	
システム概要書_5.md.txt	2025/9/5 12:03:11	
システム概要書_6.md.txt	2025/9/5 12:03:11	
システム概要書_3.md.txt	2025/9/5 12:03:10	
システム概要書_4.md.txt	2025/9/5 12:03:10	
システム概要書_51.md.txt	2025/9/5 11:39:01	
システム概要書_52.md.txt	2025/9/5 11:38:59	
システム概要書_53.md.txt	2025/9/5 11:38:58	
システム概要書_50.md.txt	2025/9/5 11:38:56	

1 2 3 ... 8 9

③ 検索テキストに検索文字列を入力することで、該当の文字列に部分一致したファイルを絞りこむことができます。

検索テキストの右側にある×をクリックすると検索文字列を一括で削除することができます。

**ファイル**

運用情報 ▼

マニュアル ×

87ファイル
変更を反映
+ 追加登録

① 「変更を反映」ボタンを押下して反映してください  
最終反映日時 2025/9/9 13:30:48

ファイル名	最終更新日時	
A-1_運用マニュアル.txt	2025/6/11 14:39:53	

- ④ ファイル一覧は 10 件ごとに表示され、ページ番号をクリックすると該当ページを表示します。

ファイル名	最終更新日時	
システム概要書_28.md.txt	2025/9/5 11:37:35	
システム概要書_29.md.txt	2025/9/5 11:37:31	
システム概要書_3.md.txt	2025/9/5 12:03:10	
システム概要書_30.md.txt	2025/9/5 11:37:28	
システム概要書_31.md.txt	2025/9/2 15:00:19	
システム概要書_32.md.txt	2025/9/2 15:00:19	
システム概要書_34.md.txt	2025/9/2 15:00:20	
システム概要書_35.md.txt	2025/9/2 15:00:20	
システム概要書_36.md.txt	2025/9/5 11:38:13	
システム概要書_37.md.txt	2025/9/5 11:38:06	



## 3.2. ファイルアップロード

- ① ドロップダウンをクリック後にファイルを格納するバケットを選択し、[+追加登録]をクリックする。

ファイル

バケットを選択

- 運用情報
- FAQ
- 運用情報\_demo
- Zscaler

変更を反映 + 追加登録

ファイル名	最終更新日時

- ② アップロードしたいファイルを選択します。

複数ファイルをアップロードすることも可能です。

※文字コードについては、UTF-8 をサポートしています。

名前	状態	更新日時	種類	サイズ
test.csv	⊙	2025/08/27 18:32	Comma Separated...	1 KE
<input checked="" type="checkbox"/> ファイル名テキストテキスト.txt	⊙	2025/09/12 11:52	テキストドキュメント	0 KE
<input checked="" type="checkbox"/> ファイル名テキストテキスト2.txt	⊙	2025/09/12 11:52	テキストドキュメント	0 KE
<input checked="" type="checkbox"/> ファイル名テキストテキスト3.txt	⊙	2025/09/12 11:52	テキストドキュメント	0 KE
<input checked="" type="checkbox"/> ファイル名テキストテキスト4.txt	⊙	2025/09/12 11:52	テキストドキュメント	0 KE
<input checked="" type="checkbox"/> ファイル名テキストテキスト5.txt	⊙	2025/09/12 11:52	テキストドキュメント	0 KE
<input checked="" type="checkbox"/> ファイル名テキストテキスト6.txt	⊙	2025/09/12 11:52	テキストドキュメント	0 KE
<input checked="" type="checkbox"/> ファイル名テキストテキスト7.txt	⊙	2025/09/12 11:52	テキストドキュメント	0 KE
<input checked="" type="checkbox"/> ファイル名テキストテキスト8.txt	⊙	2025/09/12 11:52	テキストドキュメント	0 KE
<input checked="" type="checkbox"/> ファイル名テキストテキスト9.txt	⊙	2025/09/12 11:52	テキストドキュメント	0 KE
<input checked="" type="checkbox"/> ファイル名テキストテキスト10.txt	⊙	2025/09/12 11:52	テキストドキュメント	0 KE

- ③ アップロードするファイル名に誤りがない場合、[アップロード]をクリックします。



- ④ 以下の画面が表示されれば、ファイルのアップロードは完了です。



### 3.3. ファイル手動更新

該当のバケットに紐づいているデータストアを最新のファイル情報に更新します。

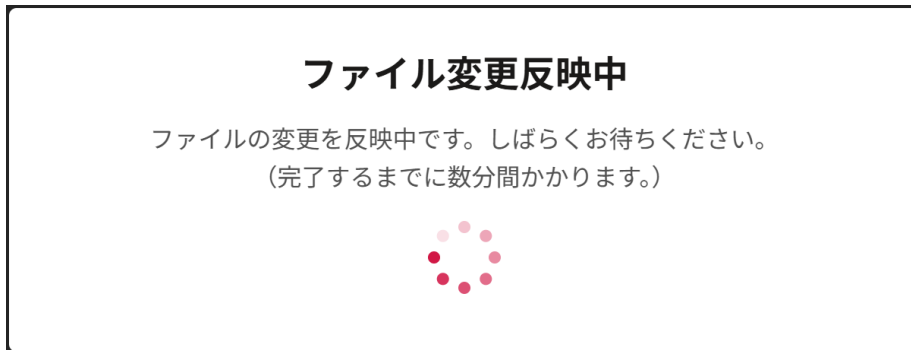
- ① ドロップダウンをクリック後に変更反映するバケットを選択し、[変更を反映]をクリックします。



- ② [変更反映]をクリックします。



- ③ 以下の画面が表示されている間は、データ更新中のため画面操作不可です。



- ④ 以下の画面が表示されれば、ファイルの変更反映は完了です。



### 3.4. ファイル削除

- ① 対象のファイルの削除ボタンをクリックします。



- ② 削除するファイル名に誤りがない場合、[削除]をクリックします。



③ 以下の画面が表示されれば、ファイルの削除は完了です。



## 改訂履歴

バージョン	主な変更	日付
1.0 版	初版発行	2025 年 5 月 27 日
1.1 版	商号変更に伴い、企業名、ロゴ、コピーライトの変更	2025 年 7 月 1 日
1.2 版	社名変更に伴い、ヘッダーのドコモビジネスのロゴを差し替え デザイン変更に伴い、画面イメージを最新化 3. ユーザー管理機能を削除 3. RAG ファイル管理機能にファイル一覧表示とファイル手動更新を追加	2025 年 10 月 1 日
2.0 版	1 ページ目のロゴを商号変更後のものに変更 1.1. 一部注意文言の削除(「この資料は作成時に限られた検証環境における結果にもとづいて作成しているため、お客さま固有の環境に対して適切であるか十分に検証されていないことをあらかじめご了承ください」)	2026 年 4 月 1 日